E L Ő T E R J E S Z T É S

Dombiratos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január hó 27. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Tárgy: Ötéves stratégiai ellenőrzési terv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(6) bekezdése szerint a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szakszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
A költségvetési szervek belső kontrollrendszerétől és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelete (a továbbiakban: Bkr.) 16. § (1) bekezdése szerint:

"A belső ellenőrzési tevékenység ellátására részben, vagy egészben - az e rendeletben meghatározott feltételekkel - külső szolgáltató bevonásával is biztosítható."

A fentiekből adódóan a jegyző a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltatóval szervezte meg, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat nem foglalkoztat belső ellenőrt. A külső szolgáltató egyben ellátja a Bkr.-ben meghatározott belső ellenőri vezető feladatkörbe tartozó feladatokat is.

Stratégiai ellenőrzési terv 2025-2029.

A Bkr. 30. § (1) bekezdése előírja:

" (1) a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre és az alábbiakat tartalmazza:

- *a) a hosszú távú stratégiai célokat,*
- *b) a belső kontrollrendszer általános értékelését,*
- *c) a kockázati tényezőket és értékelésüket,*
- *d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet,*
- *e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében,*
- *f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat az ellenőrzési gyakoriságot.*

(2) A stratégiai ellenőrzési tervet szükség szerint felül kell vizsgálni ".

A Bkr. 30. § (1a) bekezdése az önkormányzati alrendszerre vonatkozóan módosította a stratégiai tervre vonatkozó szabályozást.

30. § (1a) bekezdés alapján:

"*Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint térségi fejlesztési tanácsnál* ***öt évente,*** *a helyi*

önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését ***követő öt hónapon belül*** *a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott tartalommal, melyet a képviselő-testület az alakuló ülést* ***követő év február 28-ig hagy jóvá."***

Stratégiai terv:

- Hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés céljait, valamint a tevékenységének és fejlesztésének irányát;
- Segít abban, hogy a belső ellenőrzés céljainak megvalósítását ne a meglévő feltételek korlátozzák, hanem megtalálja annak a módját, hogy a célok eléréséhez szükséges feltételeket előre átgondoltan megteremtse;
- A rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és eloszlása az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása;
- a stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés - és általa a szervezet - céljainak eléréséhez, eredményességégéhez;
- A stratégiai terv lehetővé teszi a belső ellenőrzés tevékenységének, céljainak jobb megértését a szervezet számára;
- A stratégiai terv képezi az alapját az éves ellenőrzési tervnek.

A stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési feladatokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó összegzést tartalmaz. A belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival, stratégiai tervet készít, amely meghatározza a belső ellenőrzés irányait és súlypontjait, a feladatellátásához szükséges erőforrásokat, valamint a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket. A stratégiai tervet a belső ellenőrzési vezető készíti el és a szerv vezetője hagyja jóvá. A stratégiai terv 4 évre készül a szervezet tevékenységi körét, sajátosságait figyelembe véve.

A fentiek figyelembevételével elkészített **2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési terve**t az előterjesztés melléklete szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Dombiratos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Fehérné Andorka Ildikó polgármester
Határidő: értelem szerint

Dombiratos, 2025. január 22.

Fehérné Andorka Ildikó
polgármester

Az előterjesztést készítette:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea aljegyző
Az előterjesztést áttanulmányozta és jóváhagyta:	Borsodi-Rezván Beáta pü. csoportvezető
Az előterjesztést tárgyalta:	Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	stratégiai ellenőrzési terv
Előterjesztéshez meghívott:	-
Döntéshozatal:	egyszerűsített többség

előterjesztés melléklete

DOMBEGYHÁZ ÉS TÉRSÉGE
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Társulási Megállapodást aláíró települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. Fejezet 87. - 95. § alapján

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a társulás területének összehangolt fejlesztésére,
- valamint az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerű ellátása érdekében létrehozott társulás társulási megállapodását az alábbiak szerint alkotják meg:

1.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A Társulás neve: Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulás

1.2. A Társulás székhelye: 5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

1.3. A Társuláshoz tartozó települések lakosságának száma 16 443 fő.

1.4. Társulást alkotó települési önkormányzatok megnevezését, székhelyét, képviselőjét és lakosságszámát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

1.5. A Társulás működési területe: a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok közigazgatási területe.

1.6. A Társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

1.7. A Társulás határozatlan időre szólóan jön létre.

1.8. A Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

1.9. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke együttes akadályoztatásul esetén a társulás korelnöke látják el.

2.
A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS AZ ÁLTALA ELLÁTOTT FELADATKÖRÖK

2.1. A tagok a Társulást szociális, gyermekjóléti, családsegítési, egészségügyi ellátási, térségi főépítészi és területfejlesztési feladatok végrehajtására, a belső ellenőrzési tevékenység ellátására, az állatvédelemhez kapcsolódó önkormányzati feladatok közös ellátására, a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

2.2. A társulási megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza a Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

2.3. A Társulás által átvállalt feladatok:

2.3.1. **Térségi főépítészi feladatok ellátása**; A Társulás szakember(ek) megbízásával biztosítja a térségi főépítészi feladatok ellátását. A feladatellátásban a társuláshoz tartozó települési önkormányzatok közül azok vesznek részt, akik képviselő-testületük által hozott határozatával ezen feladat ellátását vállalták. Amennyiben a térségi főépítészi feladatellátásban városi jogállású tagtelepülés is részt vesz, akkor a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 56.§ (5) bekezdése alapján az önkormányzati főépítész székhelye a városi jogállású önkormányzat székhelye.

2.3.2. **Állatvédelmi feladatok ellátása:** A Társulás biztosítja a belterületen a kóbor állatok befogására vonatkozó kötelező önkormányzati feladatellátást ebrendészeti telep útján vagy természetes vagy jogi személlyel (pl. állatmenhellyel) kötött szerződés, vagy a társulás saját szervezete keretein belül**.**

2.3.3. **Belső ellenőrzés;** A Társulás szakember(ek) megbízásával biztosítja az Áht. és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szól 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján előírtak szerint a költségvetési szervek belső ellenőrzését.

2.3.4. **Gyermekjóléti és szociális ellátás**

2.4. A Társulási tanács határozatban dönt a konkrét feladat- és hatáskör vállalásról, a tag települési önkormányzat képviselő-testületének, a konkrét feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőző legalább 60 nappal hozott határozata alapján. Az ellátás tényleges megkezdésének időpontja a döntést követő hónap 1. napja.

2.5. A 2.3 pontban részletezett feladatok társulás keretében történő ellátását igénybe vevő önkormányzatok megnevezését, a társulási alapdíjon felüli önkormányzati hozzájárulás mértékét jelen megállapodás függelékei tartalmazzák átvállalt feladatonként.

3.
A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNY

3.1. A társulás döntéshozó szerve: a Társulási Tanács, melyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak.

3.2. A társulási tanács döntéseit határozattal hozza meg, a döntéshozatal során minden delegált tagot 1-1 szavazat illet meg.

3.3. A döntéshozatalának módja:

3.3.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

3.3.2. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerinti helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

3.3.3. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét.

3.3.4. Minősített többséghez legalább annyi szavazat szükséges, amely eléri legalább a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

3.3.5. A társulási tanács alakuló ülését a korelnök hívja össze és a vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.

3.3.6. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) vonatkozó szabályai az irányadók.

3.3.7. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv-nek a képviselőtestület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a levezető elnök, a munkaszervezet vezetője, valamint a 2 fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

3.3.8. A társulási tanács elnöke megbízásából a munkaszervezet vezetője intézkedik a társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyv társulási ülést követő 15 napon belül történő - felterjesztése felől, és a székhely település honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

3.4. A minősített döntéshozatal esetei: Minősített többség szükséges

a) a társulás elnökének, alelnökének megválasztásához,
b) a társulási megállapodás módosításához, elfogadásához,
c) a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez,
d) a társulás költségvetéséről, módosításáról, végrehajtásáról szóló határozat elfogadásához, és
e) a társult tagok hozzájárulásának (alapdíj, valamint az egyes feladatok közös ellátásához kapcsolódó feladatellátási díj) megállapításához,
f) a társulás fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
g) költségvetésben nem szereplő anyagi kihatással járó ügyekben.

3.5. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újra tárgyalható. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

4.
A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

4.1. A Társulás bevételi forrásai:

a) a társult önkormányzatok tagdíjai;
b) állami támogatások;
c) támogatás címén juttatott pénzösszeg;
d) hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások;
e) egyéb bevételek. (A Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzpiaci elhelyezéséből származó hozadéka, stb.)

4.2. A Társulási Tanács állapítja meg a tagok által fizetendő tagdíj mértékét, és azt évente vagy szüksége esetén felülvizsgálja.

4.3. A tagok a társulás működéséhez lakosságarányos alapdíjat kötelesek fizetni, amely a társulás alapműködését biztosítja. A fizetendő alapdíj mértékét, a tagokra jutó összegét az 1. számú függelék tartalmazza.

4.4. Az alapdíj megfizetése előre esedékesen negyedévente egy alkalommal, a tárgy negyedévet megelőző hónap utolsó napjáig történik a Társulás számlájára történő átutalással.

4.5. A tagok további anyagi hozzájárulása a közös feladatellátásban részt vevő önkormányzatoknak az adott feladatellátás kapcsán felmerülő állandó és eseti költségek figyelembevételével történik. A közös feladatellátás során felmerülő eseti költségeket a Társulás annak felmerülésekor tovább-számlázza az igénybe vevő önkormányzat részére, amely azt a számla alapján megtéríti a Társulás részére.

4.6. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.

4.7. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület önkormányzati pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkori éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja.

4.8. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás: Amennyiben valamely tag önkormányzat a tagdíj vagy egyéb (külön megállapodásban vállalt) pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, és az esetleges túlfizetés beszámítására vonatkozóan nem született külön megállapodás a társulás és a tag települési önkormányzat között, úgy a társulás írásban 15 napos fizetési határidő tűzésével felszólítja a kötelezett önkormányzatot a fizetési kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a fizetés határidőben nem

történik meg, úgy a társulás jogosult azonnali beszedési megbízást - inkasszót - alkalmazni az önkormányzattal szemben.

4.9. A működési, önkormányzati pénzügyi hozzájárulás biztosítására a társulás tagjai inkasszó jogot biztosítanak a társulás számára a település által vállalt feladatokkal és kötelezettségekkel kapcsolatban. A települések tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények az érintett település Képviselő-testületét terhelik. A fizetési felszólítást és a 30 napos fizetési határidő leteltét követően jogosult a társulás a tag önkormányzattal szemben az azonnali beszedési megbízás érvényesítésére. Annak sikertelensége, illetve 30 napon túli tartozás esetén, jogosult késedelmi kamat felszámolására, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat kétszerese. A bankszámlavezető bankok által elfogadott inkasszó jogra való felhatalmazás mintát a jelen társulási megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

5.
A TÁRSULÁS VAGYONA ÉS A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

5.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

a) a települési önkormányzatok által a társulásnak átadott hozzájárulások és egyéb támogatások
b) saját bevétel vagy a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai vagy központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
c) pályázati források
d) egyéb bevételek biztosítják.

5.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez ellenkező megállapodás hiányában - lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (önkormányzati pénzügyi hozzájárulás). A tag és a társulás, a tag által vállalt rendkívüli többletköltségek fedezésére külön megállapodást köthet.

5.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt eljárásrend szerint.

5.4. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

5.5. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

5.6. A társulás pályázatot nyújthat be a társulási szervezet működéséhez és az egyes települési önkormányzatok fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

5.7. A társulás működéséhez és a társulási programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

5.8. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

5.9. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában részletesen meghatározottak szerint.

5.10. A társulás vagyonának köre:

a) a feladatellátáshoz átadott vagyon,
b) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
c) a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítsa révén, vagy pályázati úton megszerzett vagyon,
d) vagyonkezelésbe átvett vagyon, (ingyenes használatra átvett vagyon)
e) egyéb vagyontárgyak.

5.11. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, a társulás vagyonát képezi a pályázat keretében megszerzett vagyon a fenntartási időszak végéig, azt követően az 5.13 pont szerint kell eljárni.

5.12. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

5.13. Az egyes fejlesztések, beruházások költségeiről, jogokról és kötelezettségekről és a beruházások tulajdonjogáról az egyes projektek konkrét megállapodásaiban kell részletesen rendelkezni.

5.14. Az ingatlan vagyon növekménye esetén a beruházás megkezdése előtt a tag önkormányzat és a társulás külön megállapodásban rögzítik a vagyonnövekmény tulajdoni arányait és a szolgáltató intézmény megszűnése, vagy a feladat-ellátás tag önkormányzat által történő ellátása, a feladat visszavétele esetén követendő eljárást.

5.15. Szerződő felek a fenti elvek alapján járnak el a társulás által benyújtott pályázatok megvalósítása során keletkezett vagyonnövekmény, illetve a beszerzett eszközök tekintetében, azzal, hogy a projekt fenntartási kötelezettséget a tag önkormányzat a társulástól átvállalja a feladatellátásból történő kilépése esetén.

6.
BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.

7.
A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

7.1. A tagok jelen társulási megállapodással az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulás felügyeleti szerveként külön ellenőrző bizottságot nem hoznak létre, amennyiben szükséges célvizsgálatok lefolytatására a társult települési önkormányzatok polgármesterei, vagy a képviselő-testületi tagjai közül 3 főt jelölnek ki a tagok. A tagok által egyszerű többséggel kijelölt 3 fős szerv a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

7.2. A társulás felett a Békés Vármegyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

7.3. A tagok által kijelölt 3 fős szerv tevékenységét segíti a belső ellenőrzés, amely a társulás belső ellenőrzését végzi.

8.
A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK, TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS ÉS KIZÁRÁS FELTÉTELEI

8.1. A társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről a társulási tanács minősített többséggel határoz.

8.2. A társulásból történő kiválás feltételei:

8.2.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31 -i hatállyal - mondhatja fel.

8.2.2. A társulási jogviszonyt felmondani csak a naptári év utolsó napjával - december 31 -i hatállyal - lehet. Az Mötv. 89. (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban minősített többséggel köteles meghozni és a társulási tanáccsal, a társulás tagjaival közölni. Ezen szabályokat megfelelően kell alkalmazni abban az esetben, ha valamely feladat-ellátásra vonatkozó megállapodást a tag önkormányzat felmondja, azzal felhagy, illetve a fenntartói jog visszavétele esetén, amennyiben jogszabály kötelezően ettől eltérő időpontot nem határoz meg.

8.2.3. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell kiadni. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor.

8.2.4. A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás a tag kiválását követő naptári év végig elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

8.2.5. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az ön-

kormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra áthárithatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

8.2.6. Az egyes önkormányzatok a fejlesztés, beruházás vonatkozásában külön megállapodást kötnek, amely rendelkezik többek között a fizetési kötelezettség, önerő biztosításának módjáról, és a nem teljesítése esetén alkalmazandó eljárásról. A tagtelepülések csak az általuk vállalt kötelezettségek teljesítéséért kötelesek helyt állni.

8.3. A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával, a naptári év utolsó napjával kizárhatja azt tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget. A döntés nem veszélyeztetheti a folyamatos feladatellátást.

8.4. A társulás elnöke köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésére. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - az írásbeli felhívás kézhezvételét követő 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítésének, úgy a társulási tanács további felszólítás, intézkedés nélkül, kizárhatja a tagot a társulásból, a naptári év utolsó napjára szólóan.

8.5. Kizárási oknak minősül:

a) a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, 2 alkalommal történő felszólításban meghatározott határidőn belül - legalább 2 alkalommal - utalja át, és késedelmét igazolható módon nem menti ki,
b) a képviselő-testület az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kötelezettségének egyáltalán nem tesz eleget,
c) a tag vagy képviselője magatartása a társulás jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti, és ezt bírósági jogerős ítélete kimondta,
~~d)~~ a képviselő-testület vagy a tag képviselője a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek, együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget
e) a tag a társulás működésével, feladat-ellátásával, a nyilatkozatok megtételével, a megállapodások aláírásával kapcsolatos kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy megtagadja.

8.6. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel.

8.7. Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

9.
A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉG, MÓDJA

9.1. A Társulás megszűnik, ha:

a) célja lehetetlenné válik;
b) a tag önkormányzatok minősített többséggel meghozott határozatban elhatározzák a társulás megszűntetését;
c) a tagok száma két fő alá csökken;
d) bíróság jogerős döntése alapján.

9.2. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

9.3. A társulás tagsági viszonyai, a társuláshoz való csatlakozás:

a) A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei - kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).
b) A társuláshoz történő csatlakozás időpontja az Mötv. 89. §-ában foglaltaktól eltérően a naptári év bármely napján lehetséges. A társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozni kívánó település Képviselő-testületének a tervezett csatlakozás időpontját megelőző legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott döntése szükséges, amelyről a társulási tanácsot értesíteni kell.
c) A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el, elfogadja a társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, vállalja a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, a tagdíj, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.
d) A társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott támogató határozata.
e) A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóságához be kell jelenteni.

9.4. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

10.
A TÁRSULÁS SZERVEZETE

10.1. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül. A szervezeti és működési szabályzatot a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

10.2. A társulás szervei: a társulási tanács (a delegált tagok alkotják), az elnök, az alelnök, a társulás munkaszervezete.

10.3. A társulás állandó bizottságot nem hoz létre, de eseti feladatokra a társulási tanács saját tagjai közül legalább 3 fős bizottságot alakíthat a 7.1 pont szerinti módon.

11.
TÁRSULÁSI TANÁCS

11.1. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács.

11.2. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

11.3. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A társulási tag önkormányzat képviselő-testülete határozatában dönt a társulási tanácsba delegált tag személyéről.

11.4. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítését a társulási tanácsban a 11.3 pont szerinti önkormányzati határozatban meghatározott önkormányzati képviselő járhat el. A helyettesként eljáró önkormányzati képviselő jogai és kötelezettségei azonosak a társulási tanács tagjának jogaival és kötelezettségeivel.

11.5. A delegált tag és a helyettesítésére kijelölt tag azonos időben történő akadályoztatása esetén meghatalmazás alapján az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás lehet teljes vagy részleges körű, és annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell és legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

11.6. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

12.
A TÁRSULÁS ELNÖKE

12.1. A társulás elnöke egyben a társulási tanács elnöke. Az elnököt a társulási tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére, minősített többséggel választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját, feladatainak elvégzését az alelnök segíti.

12.2. A tanács elnöke képviseli a társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az alelnök látja el.

13.
A TÁRSULÁS ALELNÖKE

13.1. A társulási tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából egy alelnököt választ.

13.2. Az alelnök személyére az elnök és a társulási tanács bármelyik tagja javaslatot tehet.

13.3. Az alelnököt a társulási tanács minősített többséggel választja meg.

A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

14.1. A társulás munkaszervezeti feladatait a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal Dombegyházi Kirendeltsége látja el. A munkaszervezet vezetője a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal aljegyzője.

14.2. A munkaszervezet feladatát képezi a társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéselőkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatainak ellátása, a Társulás Tanács részére az előterjesztések elkészítése.

14.3. A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

14.4. A munkaszervezet feladatát képezi különösen a helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.

14.5. A munkaszervezet ellátja a Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

14.5.1. A munkaszervezet ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

14.5.2. A munkaszervezet végrehajtja a társulási tanács határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

14.5.3. A munkaszervezet feladatai továbbá:

a) a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása, a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
b) a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
c) az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
d) a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása.

15.
A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

15.1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

15.2. A társulás tagjának képviselője

a) választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire,
b) teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit,
c) igényelheti a társulás szolgáltatásait, feladat-ellátását, amely szolgáltatásokra, feladatokra megállapodást kötött.
d) javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
e) joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
f) részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
g) kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
h) köteles részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
i) köteles a társulás határozatainak végrehajtásában közreműködni.
j) kötelezettsége a társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
k) befizetési kötelezettségek teljesítése.

16.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK, NYILATKOZATOK

16.1. Jelen társulási megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagönkormányzatok képviselőtestületei mindegyikének, minősített többséggel meghozott támogató döntése szükséges.

16.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulási megállapodásban foglalt rendelkezések részletszabályait a társulási tanács által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatban kell részletesen meghatározni.

16.3. A társulás alapításával kapcsolatos költségek a társulás költségei közt számolandók el.

16.4. Jelen társulási megállapodás módosításához a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

16.5. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

16.6. A társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

16.7. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

16.8. Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás elfogadásánál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet az irányadó.

16.9. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulást törzskönyvi nyilvántartásba kell venni.

16.10. A fentiek szerint ezen megállapodást — az aláírási íven - tagok …. eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

16.11. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

16.12. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

16.13. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a tagok a Gyulai Törvényszékhez fordulnak.

16.14. Jelen Társulási Megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Dombegyház, 2025. ……..

Aláírás külön íven

Záradék:

A Társulási Megállapodást a képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Almáskamarás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Dombegyház Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Dombiratos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kaszaper Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kevermes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kisdombegyház Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kunágota Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Medgyesbodzás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagykamarás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	

1. melléklet

Település	**Székhely**	**Képviselő (polgármester)**	**Lakosságszám (fő)**
Almáskamarás Község Önkormányzata	5747 Almáskamarás, Dózsa u 54.	Mazán Attila	787
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	5836 Dombegyház, Tavasz u. 5.	Dinyés Ildikó	1912
Dombiratos Község Önkormányzata	5745 Dombiratos, Széchenyi u. 42.	Fehérné Andorka Ildikó	520
Kaszaper Község Önkormányzata	5948 Kaszaper, Szent Gellért tér 1.	Kun László	1737
Kevermes Nagyközség Önkormányzata	5744 Kevermes, Jókai u 1.	Lantos Zoltán	1732
Kisdombegyház Község Önkormányzata	5837 Kisdombegyház, Kossuth u. 77.	Magyar Zsolt István	450
Kunágota Község Önkormányzata	5746 Kunágota, Rákóczi u. 9.	Süli Ernő Pál	2535
Medgyesbodzás Község Önkormányzata	5663 Medgyesbodzás, Széchenyi u 38.	Varga Gábor	913
Mezőhegyes Város Önkormányzata	5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.	Pap István Tibor	4673
Nagykamarás Község Önkormányzata	5751 Nagykamarás, Kossuth u. 2.	Mohácsi Klaudia	1184

2. melléklet

a Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulás

társulási megállapodásához

az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása

A kormányzati funkciók és az államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM. rendeletben kihirdetett, a Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók megnevezése:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

3. számú melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt
....
....
(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama: **kiállítás napjától visszavonásig**.
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
További feltételek:

a) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
b) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően: 1000,-Ft.
c) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza
d) benyújtási gyakoriság: esetenként

Kelt: ..... , ……. év …….. hó……. nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

<u>Záradék (Pénzintézet tölti ki):</u>

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A Pénzintézet tudomásul veszi, hogy jelen felhatalmazás a fent megjelölt fizetési számla felett rendelkezési joggal rendelkező, a Kedvezményezett nevében eljáró Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A felhatalmazás pénzintézeti nyilvántartási száma: .....
Kelt: ....., ... év ..... hó ..... nap

pénzintézet cégszerű aláírása
(P.H.)

1. számú függelék

A ……/…..(…) TT határozat alapján 2025. …… 1. napjától a társulási tagsági alapdíj mértéke …….- Ft/lakos/év.

Település	**Lakosságszám (fő)**	**Éves tagdíj összege:**
Almáskamarás Község Önkormányzata	787	
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	1912	
Dombiratos Község Önkormányzata	520	
Kaszaper Község Önkormányzata	1737	
Kevermes Nagyközség Önkormányzata	1732	
Kisdombegyház Község Önkormányzata	450	
Kunágota Község Önkormányzata	2535	
Medgyesbodzás Község Önkormányzata	913	
Mezőhegyes Város Önkormányzata	4673	
Nagykamarás Község Önkormányzata	1184	

2. számú függelék

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok külön határozatban hozott döntése alapján a **Térségi főépítészi feladatok ellátása közös feladatban részt vevő** települések:

Település	**Lakosságszám (fő)**	**Kt. határozat száma**	**Feladat rendelkezésre állási hozzájárulás (állandó költség)**	**Eseti költség**
Almáskamarás Község Önkormányzata	787			felmerülésekor konkrét összegben
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	1912			felmerülésekor konkrét összegben
Dombiratos Község Önkormányzata	520			felmerülésekor konkrét összegben
Kaszaper Község Önkormányzata	1737			felmerülésekor konkrét összegben
Kevermes Nagyközség Önkormányzata	1732			felmerülésekor konkrét összegben
Kisdombegyház Község Önkormányzata	450			felmerülésekor konkrét összegben
Kunágota Község Önkormányzata	2535			felmerülésekor konkrét összegben
Medgyesbodzás Község Önkormányzata	913			felmerülésekor konkrét összegben
Mezőhegyes Város Önkormányzata	4673			felmerülésekor konkrét összegben
Nagykamarás Község Önkormányzata	1184			felmerülésekor konkrét összegben

3. számú függelék

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok külön határozatban hozott döntése alapján az **Állatvédelmi feladatok közös ellátásában részt vevő** települések:

Település	**Lakosságszám (fő)**	**Kt. határozat száma**	**Feladat rendelkezésre állási hozzájárulás (állandó költség)**	**Eseti költség**
Almáskamarás Község Önkormányzata	787			felmerülésekor konkrét összegben
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	1912			felmerülésekor konkrét összegben
Dombiratos Község Önkormányzata	520			felmerülésekor konkrét összegben
Kaszaper Község Önkormányzata	1737			felmerülésekor konkrét összegben
Kevermes Nagyközség Önkormányzata	1732			felmerülésekor konkrét összegben
Kisdombegyház Község Önkormányzata	450			felmerülésekor konkrét összegben
Kunágota Község Önkormányzata	2535			felmerülésekor konkrét összegben
Medgyesbodzás Község Önkormányzata	913			felmerülésekor konkrét összegben
Mezőhegyes Város Önkormányzata	4673			felmerülésekor konkrét összegben
Nagykamarás Község Önkormányzata	1184			felmerülésekor konkrét összegben

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok külön határozatban hozott döntése alapján a **Belső ellenőrzés közös ellátásában részt vevő** települések:

Település	Lakosságszám (fő)	Kt. határozat száma	Feladat rendelkezésre állási hozzájárulás (állandó költség)	Eseti költség
Almáskamarás Község Önkormányzata	787			felmerülésekor konkrét összegben
Dombegyház Nagyközség Önkormányzata	1912			felmerülésekor konkrét összegben
Dombiratos Község Önkormányzata	520			felmerülésekor konkrét összegben
Kaszaper Község Önkormányzata	1737			felmerülésekor konkrét összegben
Kevermes Nagyközség Önkormányzata	1732			felmerülésekor konkrét összegben
Kisdombegyház Község Önkormányzata	450			felmerülésekor konkrét összegben
Kunágota Község Önkormányzata	2535			felmerülésekor konkrét összegben
Medgyesbodzás Község Önkormányzata	913			felmerülésekor konkrét összegben
Mezőhegyes Város Önkormányzata	4673			felmerülésekor konkrét összegben
Nagykamarás Község Önkormányzata	1184			felmerülésekor konkrét összegben